|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО****Председатель Единой комиссии ФГУП «ППП» по закупкам товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.А. БОГДАНОВ** | **«УТВЕРЖДАЮ»****Генеральный директор****ФГУП «ППП»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. ЯВОРСКИЙ** |

**Документация о проведении запроса предложений**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания**

**г. Москва «16» января** **2018 г.**

**1. Заказчик:** федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»)

Почтовый адрес и адрес местонахождения Заказчика: 125047, г. Москва,
ул. 2-ая Тверская-Ямская, д.16

Контактный тел: (499) 250-39-36

Адрес электронной почты: torgi@pppudp.ru

**2. Организатор**: Единая комиссия ФГУП «ППП» по закупкам товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

Контактный тел: (499) 791-26-53

адрес электронной почты: torgi@pppudp.ru

**3. Предмет договора:** услуги по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания.

Код ОКВЭД 2: 84.25.1 - Деятельность по обеспечению пожарной безопасности.

Код ОКПД 2: 84.25.11.120 - Услуги по обеспечению пожарной безопасности.

Объём оказываемых услуг: указан в техническом задании.

**4. Место, условия и сроки оказания услуг, сроки предоставления гарантий на оказанные услуги:**

4.1. Место оказания услуг: г. Москва, 2-ая Тверская – Ямская улица дом 16.

4.2. Сроки оказания услуг: в течение 12 (двенадцати) месяцев, начиная со следующего дня, после подписания договора.

4.3. Условия оказания услуг: указаны в техническом задании и в проекте договора.

4.4. Сроки предоставления гарантий на оказанные услуги и применяемые материалы: Исполнитель гарантирует надлежащее качество оказываемых услуг, включая качество ресурсов, использованных в ходе оказания услуг, в соответствии с требованиями, предусмотренными техническим заданием и проектом договором.

**5. Начальная (максимальная) цена договора:** 1 983 219 (один миллион девятьсот восемьдесят три тысячи двести девятнадцать) рублей 99 копеек, включая НДС.

**6. Порядок формирования цены договора:** В цену договора должны быть включены все расходы Исполнителя, связанные с выполнением договора, в том числе транспортные расходы, сопутствующие расходы, оплата НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений:** установлено.

Размер обеспечения – 5% от начальной (максимальной) цены договора, в сумме – 99 161 (девяносто девять тысяч сто шестьдесят один) рубль 00 копеек, НДС не облагается.

Предоставляется путем перечисления денежных средств или предоставления независимой (банковской) гарантии.

Реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений.

Получатель платежа:

ФГУП «ППП»

ИНН 7710142570, КПП 771001001

ПАО СБЕРБАНК, Г. МОСКВА: БИК 044525225,

к/с 30101810400000000225, р/с 40502810838040100038.

7.1. Обязательства участника, связанные с подачей заявки на участие в запросе предложений, включают:

7.1.1. обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений, и заявки на участие в запросе предложений, а также обязательство до заключения договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями документации о проведении запроса предложений;

7.1.2. обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе предложений в течение 2 (двух) месяцев после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

7.2. В случае если участником в составе заявки на участие в запросе предложений представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, и до даты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений денежные средства не поступили на расчетный счет, указанный Организатором в документации о проведении запросе предложений, такой участник признается не представившим обеспечение заявки на участие в запросе предложений.

7.3. Заказчик удерживает сумму обеспечения заявки на участие в запросе предложений в случаях невыполнения участником обязательств, предусмотренных подпунктом 7.1. настоящей документации.

7.4. В случае предоставления обеспечения заявки на участие в запросе предложений в форме независимой (банковской) гарантии, такое обеспечение должно соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, в том числе ст. 368 – 379 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

7.5. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений возвращается:

7.5.1. участникам, претендентам, внесшим обеспечение заявок на участие в запросе предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения запроса предложений;

7.5.2. участнику, подавшему заявку на участие в запросе предложений, полученную после окончания приема заявок на участие в запросе предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такой заявки;

7.5.3. участнику, подавшему заявку на участие в запросе предложений и отозвавшему такую заявку до дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления Организатору уведомления об отзыве заявки на участие в запросе предложений;

7.5.4. участнику, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, который и заявка которого соответствуют всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора с таким участником;

7.5.5. участнику, подавшему заявку на участие в запросе предложений и не допущенному к участию в запросе предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола проведения запроса предложений;

7.5.6. единственному участнику запроса предложений, признанному участником запроса предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора с таким участником;

7.5.7. участнику, который участвовал в запросе предложений, но не стал победителем запроса предложений, за исключением участника, в заявке на участие в запросе предложений которого предложены вторые по выгодности для Заказчика условия исполнения договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола проведения запроса предложений;

7.5.8. участнику, в заявке на участие в запросе предложений которого предложены вторые по выгодности для Заказчика условия исполнения договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора с победителем запроса предложений или с таким участником запроса предложений;

7.5.9. победителю запроса предложений – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения с ним договора.

**8. Обеспечение Договора:** установлено.

Размер обеспечения – 10 % от начальной (максимальной) цены договора, в сумме – 198 322 (сто девяносто восемь тысяч триста двадцать два) рубля 00 копеек, НДС не облагается.

Предоставляется путем перечисления денежных средств или предоставления независимой (банковской) гарантии.

Реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения Договора.

Получатель платежа:

ФГУП «ППП»

ИНН 7710142570, КПП 771001001

ПАО СБЕРБАНК, Г. МОСКВА: БИК 044525225,

к/с 30101810400000000225, р/с 40502810838040100038.

В случае если в качестве формы обеспечения исполнения договора выбрано внесение денежных средств, то обеспечение исполнения договора возвращается Исполнителю не ранее 30 (Тридцати) календарных дней после исполнения (прекращения) обязательств по договору. Денежные средства возвращаются Заказчиком на основании письменного требования Исполнителя на банковский счет, указанный в договоре.

В случае предоставления обеспечения договора на участие в запросе предложений в форме независимой (банковской) гарантии, такое обеспечение должно соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, в том числе ст. 368 – 379 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Срок действия независимой (банковской) гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

**9. Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг**:

9.1. Расчет - безналичный расчет.

9.2. Расчет за оказанные услуги Заказчик осуществляет по факту оказанных услуг на основании счета Исполнителя, счета-фактуры (если Исполнитель работает по упрощенной системе налогообложения счет-фактура не представляется), подписанного Сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных услуг (далее по тексту – Акт) в течение 15–и (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта.

**10. Требования к участникам закупки:**

10.1. Обязательные требования:

10.1.1. соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки:

- наличие действующей лицензии Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Лицензия МЧС в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1225 от 30 декабря 2011 г., должна содержать пункты:

а) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожаротушения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

б) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

в) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем (элементов систем) дымоудаления и противодымной вентиляции, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

г) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

- наличие свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (п.п. 24.5, 24.9, 24.29 по Перечню видов работ), выданное саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Минрегиона России от 30.12.2009 № 624;

10.1.2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

10.1.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявки на участие в закупке;

10.1.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

10.1.5. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 федерального закона 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года
№ 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", сведений об участниках закупки.

10.2. Дополнительные требования:

10.2.1. отсутствие решения суда или иного уполномоченного органа о наложении ареста на имущество участника закупки, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;

10.2.2. участник закупки не должен являться офшорной компанией;

10.2.3. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

10.2.4. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

10.2.5. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

10.2.6. наличие опыта успешного оказания услуг, аналогичных предмету договора, на объектах г. Москвы и Московской области, за последние 3 года в количестве не менее 1 (одного) договора на сумму не менее 30% начальной (максимальной) цены договора каждый (для принятия решения Единой комиссией о допуске участника к участию в запросе предложений достаточно наличие в составе заявки 1 (одного) такого договора);

10.2.7. наличие в организации участника штатных работников, имеющих удостоверения о допуске к работам в электроустановках напряжением до 1000В в качестве оперативно-ремонтного персонала (группа по электробезопасности не ниже 3 группы) в количестве не менее 1 (одного) работника;

10.2.8. наличие в штате организации не менее 1 (одного) работника, имеющего удостоверение о прохождении обучения (курсов повышения квалификации/аттестации) по выполнению работ по техническому обслуживанию автоматических систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуации людей, выданное не ранее чем за 3 (три) года до дня публикации извещения о проведении запроса предложений;

10.2.8. приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

**11.Требования, предъявляемые к предложению:**

11.1. Для участия в проведении запроса предложений участник закупки должен подготовить предложение, оформленное в полном соответствии с требованиями настоящей документации о проведении запроса предложений.

11.2. Предложение должно включать в себя следующие документы и сведения:

1) заявка на участие в запросе предложений (оригинал) по установленной в настоящей документации о проведении запроса предложений форме (Форма №1) с приложением сметного расчета (в случае расхождения предлагаемой цены в заявке и в сметном расчете, рассматриваться будет цена, указанная в сметном расчете). Цена договора, указанная в заявке на участие в запросе предложений, должна содержать информацию о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплата таможенных пошлин, налоги, сборы и другие обязательные платежи);

2) техническое предложение участника, сведения о методике выполнения работ, функциональных характеристиках, потребительских свойствах, и качественных характеристиках применяемых материалов и оборудования, выполняемых работ, детализированное описание технологии выполнения работ (Форма №2);

3) анкета участника закупки (оригинал) по установленной в настоящей документации о проведении запроса предложений форме (Форма №3);

4) предлагаемые условия выполнения договора (время прибытия на Объект представителя с момента получения сообщения/заявки от Заказчика о выходе из строя (сбоя в работе) систем противопожарной защиты и охранной сигнализации для их ремонта и приведения в работоспособное состояние). Условия выполнения договора указываются в составе заявки на участие в запросе предложений, подготовленной по форме №1;

5) письменное согласие на обработку персональных данных по форме № 4[[1]](#footnote-1)\*.

6) учредительные, бухгалтерские и иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки предъявленным требованиям:

6.1.) Копии учредительных документов (включая копии изменений, вносимых в учредительные документы).

6.2.) Оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за 30 (тридцать) дней до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений или нотариально заверенная копия такой выписки (выписка, полученная из ФНС России в виде электронного документа, подписанного электронной подписью и распечатанная на бумажном носителе, не будет соответствовать установленному требованию).

6.3.) Копия уведомления из налогового органа (при работе по упрощенной системе налогообложения).

6.4.) Копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего предложение.

7) Сведения об опыте успешного выполнения (без применения штрафных санкций, неустоек, пеней) участником договоров (не менее одного), аналогичного предмету запроса предложений,на объектах г. Москвы и Московской области, за последние 3 года на сумму не менее 30% начальной (максимальной) цены договора каждый договор, по форме № 5 (оригинал) с обязательным указанием контактной информации заказчика и приложением подтверждающих документов (копии договоров, актов приемки выполненных работ по формам №№ КС-2, КС-3).

8) В случае, если участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства (далее - СМиСП), документы, подтверждающие его принадлежность к СМиСП:

- Сведения из Единого реестра СМиСП, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или Декларация о соответствии СМиСП (оригинал) по форме № 6 настоящей документации о проведении запроса предложений в случае отсутствия сведений об участнике запроса предложений, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре СМиСП.

9) Копия документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в запросе предложений (платежное поручение или банковская гарантия).

10) Копии документов, подтверждающих квалификацию персонала на право выполнения монтажных и наладочных работ, работ по проведению технического обслуживания систем противопожарной защиты:

- удостоверения о допуске к работам в электроустановках напряжением до 1000 В в качестве оперативно-ремонтного персонала (группа по электробезопасности не ниже 3 группы);

- удостоверения о прохождении обучения (курсов повышения квалификации/аттестации) по выполнению работ по техническому обслуживанию автоматических систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуации людей, выданные не ранее чем за 3 (три) года до дня до дня публикации извещения о проведении закупки.

11) Копия действующей лицензии, выданной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, на:

а) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожаротушения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

б) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

в) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем (элементов систем) дымоудаления и противодымной вентиляции, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

г) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.

12) Копия действующего свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (п.п. 24.5, 24.9, 24.29 по Перечню видов работ), выданное саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Минрегиона России от 30.12.2009 № 624.

Копии документов должны быть сверены с оригиналом и заверены печатью Участника и подписью руководителя Участника.

11.3.Участник закупки вправе подать только одно предложение.

11.4. Заявка на участие в запросе предложений, подготовленная по форме № 1 настоящей документации о проведении запроса предложений, с приложением документов и сведений, перечисленных в п. 11.2. настоящей документации о проведении запроса предложений, подается в письменной форме в запечатанном конверте, на котором должны быть указаны:

1) Номер извещения о проведении запроса предложений и наименование предмета договора;

2) Наименование и адрес Заказчика;

3) Наименование Организатора;

4) Наименование и почтовый адрес участника.

**12. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи предложений:** Даты начала и окончания приема предложений: с «17» января 2018 г. до 10-00 час «22» января 2018 г.

Предложения принимаются Организатором в рабочие дни с 9-30 час до 17-00 час (перерыв с 13-00 час до 14-00 час), в день окончания приема заявок «22» января 2018 г. заявки принимаются до 10-00 час, по адресу: 125047, г. Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, д.16.

Для подачи предложения представителю участника необходимо заблаговременно заказать у Организатора разовый пропуск и иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Контактное лицо: Соколовский Захар Сергеевич, тел. (499) 791-26-53.

**13. Порядок и срок отзыва предложений, порядок внесения изменений в предложения:**

13.1. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданное предложение в порядке, предусмотренном настоящей документацией о проведении запроса предложений. Изменение и (или) отзыв предложений после истечения установленного срока подачи предложений не допускается.

13.2. Изменение предложения могут быть оформлены в виде изменений отдельных документов (положений) предложения (или в виде полностью нового предложения), подписанных руководителем участника закупки либо надлежаще уполномоченным на то лицом, и скрепленных печатью участника закупки.

13.3. Изменения предложения должны быть подготовлены в письменной форме, запечатаны в отдельный конверт, маркированный в соответствии с требованиями пункта 11.4. настоящей документации о проведении запроса предложений, а также дополнительной надписью «ИЗМЕНЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ».

На конверте указывается номер извещения о проведения запроса предложений, заявка на участие в котором изменяется, наименование предмета договора, наименование и адрес Заказчика, наименование Организатора, а также наименование и почтовый адрес участника закупки.

13.4. Отзыв предложения оформляется отдельным письменным уведомлением участника закупки, подписанным руководителем участника закупки либо надлежаще уполномоченным на то лицом, и скрепленным печатью участника закупки.

При этом в указанном уведомлении в обязательном порядке должны быть указаны номер извещения о проведении запроса предложений, заявка на участие в котором отзывается, а также регистрационный номер, присвоенный заявке на участие в запросе предложений при приеме.

**14. Формы, порядок, даты начала и окончания срока представления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении запроса предложений.**

14.1. Любой претендент вправе направить Организатору запрос в письменной форме о разъяснении положений документации о проведении запроса предложений в срок не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания подачи предложений.

Организатор в течение 3 (трех) дней после даты поступления запроса в письменной форме направляет такие разъяснения претенденту, направившему запрос, а также размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе и на сайте Заказчика.

14.2. В любое время до истечения срока представления предложений Организатор вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса предложений, в документацию о проведении запроса предложений. Соответствующая информация размещается в единой информационной системе и на сайте Заказчика.

14.3. При необходимости, срок подачи предложений может быть продлен на срок, достаточный для учета претендентами изменений при подготовке предложений. Указанный срок должен составлять не менее чем 2 (два) рабочих дня.

**15. Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений:** по адресу Заказчика «24» января 2018 г.

**16. Порядок и критерии оценки и сопоставления предложений.**

16.1. Организатор после получения предложений вправе запрашивать у участников закупки дополнительные сведения касательно поданных ими предложений с целью уточнения деталей и выбора оптимального для нужд Заказчика сочетания ценовых и качественных параметров продукции, условий исполнения договора по предмету запроса предложений. При этом не допускается изменение сути поданного предложения участника.

16.2. Участнику закупки будет отказано в участии в проведении запроса предложений в случаях:

1) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о проведении запроса предложений либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о закупаемых товарах (работах, услугах);

2) несоответствия участника закупки требованиям к участникам запроса предложений, установленным документацией о проведении запроса предложений;

3) несоответствия предложения требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, в том числе:

- цена, предложенная участником запроса предложений, превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений;

- заявка и(или) документы, представленные в составе предложения, не заверены подписями уполномоченных лиц и(или) печатью участника запроса предложений.

4) непредставления обеспечения заявки на участие в запросе предложений в случае, если в документации содержалось требование о предоставлении такого обеспечения;

5) подачи одним участником двух и более заявок на участие в запросе предложений при условии, что ранее поданные заявки не отозваны.

16.3. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в предложении, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, факта наличия в предусмотренном законодательством Российской Федерации реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки, такой участник закупки отстраняется от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.

16.4. В случае если цена договора, предложенная участником закупки, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной цены договора, установленной в извещении и конкурсной документации, Организатор вправе направить требование участнику запроса предложений о необходимости представления обоснования возможности исполнения договора по цене договора, предложенной таким участником запроса предложений. Запрос о необходимости представления обоснования возможности исполнения договора по цене договора, предложенной участником запроса предложений, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде. При этом указанное обоснование представляется участником в произвольной, но наглядной форме, позволяющей Организатору объективно оценить возможность надлежащего исполнения договора по предложенной таким участником цене (графики, сметы, расчеты, калькуляции и пр., подтвержденные (в случае их наличия) нормативными документами, договорами, соглашениями и т.п.)

16.4.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты представления участником запроса предложений обоснования возможности исполнения договора по цене договора, предложенной таким участником, запрашиваемого в соответствии с подпунктом 16.4. настоящей документации, Организатор рассматривает такое обоснование и по результатам рассмотрения обоснования, принимает решение о допуске к участию в запросе предложений (об отказе в допуске к участию в запросе предложений) участника запроса предложений, представившего обоснование цены договора.

16.4.2. В случае если участник запроса предложений, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в запроса предложений, или запрос в соответствии с подпунктом 16.4. настоящей документации, не предоставит соответственно запрашиваемые разъяснения заявки на участие в запросе предложений и (или) обоснования цены договора в порядке и в срок, установленные в запросе, заявка на участие в запросе предложений такого участника подлежит отклонению.

16.5. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений:

16.5.1.Критерии оценки заявок

- цена Договора – 20% (коэффициент значимости 0,2);

- качество технического предложения участника при закупке работ, услуг – 40 40% (коэффициент значимости 0,4);

- квалификация участника закупки и его персонала – 20% (коэффициент значимости 0,2);

- время прибытия на Объект представителя с момента получения сообщения/заявки от Заказчика о выходе из строя (сбоя в работе) систем противопожарной защиты и охранной сигнализации для их ремонта и приведения в работоспособное состояние – 20% (коэффициент значимости 0,2);

Общая сумма значимости критериев оценки равняется 100 %.

16.5.2. Порядок оценки заявок:

16.5.2.1. **Порядок оценки по критерию «цена Договора» (значимость критерия – 20%, коэффициент значимости 0,2)**

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "цена Договора" (ЦБi), определяется по формуле:

,

где:

Цi - предложение участника запроса предложений, заявка (предложение) которого оценивается;

Цmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками запроса предложений;

Для расчета итогового рейтинга по заявке, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена Договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Стоимостной критерий оценки (СКО) по каждому участнику определяется как произведение показателя стоимостного критерия участника ЦБi на значимость критерия оценки (0,2)

СКО**i**= ЦБ**i**×0,2

где i-порядковый номер участника запроса предложений.

В случае подачи предложений участниками, применяющими различные системы налогообложения, Организатор вправе до проведения оценки предложений привести стоимостные показатели всех предложений в сопоставимый вид, т.е. вычесть из цены договора, предложенной участником, применяющим общую систему налогообложения, сумму НДС, и после этого производить оценку предложений по цене, освобожденной от НДС.

Оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по критерию «Цена договора (цена единицы продукции)» производится по предложенной в указанных заявках цене Договора, сниженной на 15 процентов, при этом Договор заключается по цене Договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений.

В случае если в заявке отсутствует указание (декларирование) страны происхождения поставляемого товара, выполнения работ, оказания услуг российскими/иностранными лицами, то это не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925, в том числе если стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

16.5.2.2. **Порядок оценки по критерию «Качество технического предложения участника при закупке работ, услуг» (значимость критерия – 40%, коэффициент значимости 0,4)**

Оцениваться будет качество технического предложения участника, полнота и соответствие предложения требованиям Технического задания и описание методики выполнения работ, оказания услуг, характеристики используемых материалов и оборудования, состав и объем услуг, указанные участником в форме № 2 «Техническое предложение участника запроса предложений». Участник также может по собственному желанию приложить дополнительные сведения и материалы по качеству оказания услуг. Данные сведения будут учитываться при оценке заявок.

При отсутствии информации предложение получает ноль баллов по показателю.

При предоставлении информации, дублирующей (идентичной) содержащейся в техническом задании и не содержащей собственных предложений, участник получает 0 (ноль) баллов по показателю.

Предложения получают балл, определенный экспертным путем, при сравнении предложений участников по данному показателю:

- представлено описание метода проведения работ/оказания услуг с описанием применяемого инструмента, материалов на основании технического описания, подлежащих обслуживанию систем. Предоставлена методика устранения дефектов (неисправностей), которые могут быть обнаружены на системах, подлежащих техническому обслуживанию – до 50 баллов;

- представлено максимально подробное описание метода проведения работ/оказания услуг с описанием применяемого при проведении работ инструмента, материалов на основании технического описания, подлежащих обслуживанию систем. Представлено максимально подробное описание методики устранения дефектов (неисправностей), которые могут быть обнаружены на системах, подлежащих техническому обслуживанию – 100 баллов.

В случае если несколько предложений участников запроса предложений выгодны для Заказчика в одинаковой степени, такие заявки по данному подкритерию могут получить одинаковый балл.

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Единой комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию и далее умножается на коэффициент значимости критерия 0,4. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

16.5.2.3. **Порядок оценки по критерию «Квалификация участника закупки и его персонала» (значимость критерия – 20%, коэффициент значимости 0,2)**

Для определения рейтинга заявки по критерию оценки «Квалификация участников запроса предложений» устанавливается перечень следующих показателей по данному критерию:

| **№ п/п** | **Наименование показателя критерия оценки** | **Значение показателей** | **Максимальный выставляемый балл** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Квалификация участника закупки и его персонала** | 100 | **Коэффициент значимости критерия оценки – 0,2** |
| 1.1 | Наличие в организации штатных работников с наличием удостоверений о допуске к работам в электроустановках напряжением до 1000В в качестве оперативно-ремонтного персонала (группа по электробезопасности не ниже 3 группы)  | 1 | 0 (является условием допуска) | Максимальное количество баллов выставляется участнику запроса предложений, предложившему 3 и более штатных сотрудников.  |
| 2 | 10 |
| 3 и более сотрудников | 15 |
| 1.2 | Наличие в штате организации работников, имеющих действующие удостоверения о прохождении обучения (курсов повышения квалификации/аттестации) по выполнению работ по техническому обслуживанию автоматических систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуации людей, выданные не ранее чем за 3 (три) года до дня публикации извещения о проведении закупки | 1 | 0 (является условием допуска) | Максимальное количество баллов выставляется участнику запроса предложений, предложившему 3 и более штатных сотрудников. |
| 2 | 10 |
| 3 и более сотрудников | 15 |
| 1.3 | Опыт исполнения договоров на оказание услуг, аналогичных закупаемым (предоставление копий договоров на сумму 30% от НМЦ и актов выполненных работ)\* | 1 | 0 (является условием допуска) | Максимальное количество баллов выставляется участнику запроса предложений, предложившему 5 и более надлежаще исполненных договоров |
| 2 | 22 |
| 3 | 33 |
| 4 | 44 |
| 5 и более договоров | 55 |
| 1.4 | Предоставление отзывов от других предприятий, которым оказывались услуги технического обслуживания охранно-пожарной сигнализации | 1 | 5 | Максимальное количество баллов выставляется участнику запроса предложений, предложившему 3 и более отзывов |
| 2 | 10 |
| 3 и более  | 15 |

\* Учитываются договоры заключенные и полностью исполненные в течение 3 (трех) лет до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений. Сумма каждого договора должна быть не менее 30% начальной (максимальной) цены договора.

Сумма величин значимости показателей критерия «Квалификация участника закупки и его персонала» составляет 100 баллов.

При отсутствии информации заявка подлежит отклонению.

В случае если несколько предложений участников запроса предложений выгодны для Заказчика в одинаковой степени, такие заявки по данному подкритерию могут получить одинаковый балл.

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Единой комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию и далее умножается на коэффициент значимости критерия 0,2.

16.5.2.4**.** **Порядок оценки по критерию «Время прибытия на Объект представителя с момента получения сообщения/заявки от Заказчика о выходе из строя (сбоя в работе) систем противопожарной защиты и охранной сигнализации** **для их ремонта и приведения в работоспособное состояние (не более 5 часов)» (значимость критерия – 20%, коэффициент значимости 0,2)**

Рейтинг заявки по критерию оценки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Лучшим условием исполнения договора по критерию оценки является наименьшее значение критерия.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (НЦБi), определяется по формуле:

НЦБi = КЗ x 100 x (Кmin / Кi),

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

Кmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки (1 ≤ Кmin ≤ 5);

Кi - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается (1 ≤ Кi ≤ 5).

В случае, если участником будет предложено время прибытия на Объект менее 1 часа, оценка по данному критерию будет производиться из расчета 1 час.

16.5.3. По результатам расчета итогового рейтинга каждой заявки Организатор присуждает каждой заявке порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора.

В случае если несколько заявок получили по результатам оценки одинаковый рейтинг, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

Заявке, в которой содержится лучшие условия исполнения договора, и которая набрала наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

16.6. Победителем запроса предложений признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в закупке которого по результатам оценки заявок на участие в закупке присвоен первый номер.

16.7. При представлении несколькими участниками аналогичных предложений победителем запроса предложений признается участник, предложение которого поступило ранее предложений других участников запроса предложений.

**17. Срок подписания договора победителем запроса предложений (иным участником запроса предложений, с которым заключается договор):** Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем размещения в единой информационной системе протокола проведения запроса предложений, участник должен представить Заказчику подписанный со своей стороны проект Договора и обеспечение Договора.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе протокола проведения запроса предложений Заказчик передает либо направляет по электронной почте победителю запроса предложений (иному участнику запроса предложений, с которым заключается договор) договор, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений (иным участником запроса предложений, с которым заключается договор) в его заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемый в составе документации о проведении запроса предложений.

Срок подписания договора обеими сторонами должен составлять не менее 10 (десяти) и не более 20 (двадцати) календарных дней со дня опубликования в ЕИС протокола проведения запроса предложений.

Договор заключается в письменной форме на бумажном носителе.

17.1. Участник закупки, признанный победителем в проведении запроса предложений (иной участник запроса предложений, с которым заключается договор), не вправе отказаться от заключения Договора.

17.2. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный настоящей документацией о проведении запроса предложений, подписанного договора и/или обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено документацией о проведении запроса предложений), такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

17.3. В случае уклонения или отказа победителя в проведении запроса предложений от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, чье предложение содержит лучшие после победителя условия исполнения договора, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о проведении запроса предложений, по цене и на условиях договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений (с учетом требований подпункта 16.5.2.1. настоящей документации о проведении запроса предложений).

**18. Организатор оставляет за собой право отказаться от проведения запроса предложений в любое время до подписания договора по результатам проведения запроса предложений.**

**19. Последствия признания процедуры запроса предложений несостоявшейся.**

19.1. В случае если по окончании срока подачи предложений, установленного извещением о проведении запроса предложений, получено только одно предложение или не получено ни одного предложения, запрос предложений признается несостоявшимся.

19.2. В случае если по окончании срока подачи предложений, установленного извещением о проведении запроса предложений, не получено ни одного предложения, Организатор по согласованию с Заказчиком вправе объявить повторно запрос предложений или заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 5 подпункта 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

19.3. Если по окончании срока подачи предложений, установленного извещением о проведении запроса предложений, получено только одно предложение, Организатор осуществляет вскрытие конверта с таким предложением и рассматривает его в порядке, установленном настоящей документацией о проведении запроса предложений.

Если рассматриваемое предложение и подавший его участник запроса предложений соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным настоящей документацией о проведении запроса предложений, Заказчик заключит договор с участником запроса предложений, подавшим такое предложение, на условиях и по цене договора, предложенных таким участником, и в соответствии с требованиями пункта 17 настоящей документации о запросе предложений.

19.4. Если единственное поданное предложение и подавший его участник не соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса предложений, Организатор по согласованию с Заказчиком вправе объявить повторно запрос предложений или заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 5 подпункта 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

19.5. Если по результатам рассмотрения предложений Организатором принято решение о несоответствии всех участников запроса предложений требованиям, предъявляемым к участникам запроса предложений, и (или) о несоответствии всех предложений установленным документацией о проведении запроса предложений требованиям, либо о соответствии только одного участника запроса предложений и поданного им предложения установленным требованиям, запрос предложений признается несостоявшимся.

19.6. Если по результатам рассмотрения предложений Организатором принято решение о несоответствии всех участников запроса предложений и(или) поданных ими предложений требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений требованиям, Организатор по согласованию с Заказчиком вправе объявить повторно запрос предложений или заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 5 подпункта 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП».

19.7. Если только один участник запроса предложений и поданное им предложение будут признаны соответствующими требованиям документации о проведении запроса предложений, Заказчик заключит договор с таким участником запроса предложений на условиях и по цене договора, представленных в заявке на участие в запросе предложений такого участника и в соответствии с требованиями пункта 17 настоящей документации по проведению запроса предложений.

Начальник УКР Е.С. Михеева

Согласовано:

Губин П.Е.

Кутяев С.А.

Герасимов О.Ю.

исп. З.С. Соколовский

вн. 142

**Форма №1**

*!ПЕЧАТАЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ – УЧАСТНИКА!*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**№ ЗП-УЭ-Т/01-01-18**

Изучив документацию о проведении запроса предложений и принимая установленные в ней требования и условия организации и проведения запроса предложений, мы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и почтовый адрес участника закупки)*

согласны оказать услуги по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания в соответствии с требованиями, установленными в документации о проведении запроса предложений, по цене:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(сумма в рублях цифрами и прописью, с выделением НДС)*

Время прибытия на Объект представителя с момента получения сообщения/заявки от Заказчика о выходе из строя (сбоя в работе) систем противопожарной защиты и охранной сигнализации для их ремонта и приведения в работоспособное состояние: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов.

.

Настоящим декларируем, что работы, услуги будут выполнены *(российскими/иностранными лицами):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(нужное указать)*

Мы согласны с тем, что если нами не указаны страна происхождения товара, сведения о выполнении работ, оказании услуг российскими / иностранным лицами, наша заявка будет рассматриваться как содержащая предложение о поставке иностранных товаров, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

Настоящим декларируем, что в отношении \_\_\_\_\_ *(наименование участника запроса предложений)* не проводится процедура ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;   деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявки на участие в закупке; у участника закупки отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не является офшорной
*(наименование Участника закупки)*

компанией.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

- юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение

 административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Отсутствие у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участника
 *(наименование Участника закупки)*

закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Отсутствие между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и Заказчиком
 *(наименование Участника закупки)*

 конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Сообщаем, что сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(наименование Участника закупки)*

отсутствуют в Реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. №223-ФЗ и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ, в иных действующих реестрах недобросовестных поставщиков.

Настоящим гарантируем достоверность представленной в нашем предложении информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные сведения.

В случае если мы будем признаны победителями в проведении запроса предложений, мы берем на себя обязательство подписать договор с Заказчиком по форме, представленной в документации о проведении запроса предложений, по цене и на условиях, предложенных нами в настоящей заявке и представить обеспечение Договора не позднее 5 рабочих дней после дня размещения в единой информационной системе протокола проведения запроса предложений.

В случае если представленной нами заявке будет присвоен второй номер, а победитель в проведении запроса предложений будет признан уклонившимся или откажется от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать договор по форме, представленной в документации о проведении запроса предложений, по цене и на условиях, предложенных нами в настоящей заявке, и представить обеспечение Договора не позднее 5 рабочих дней после дня размещения в единой информационной системе соответствующего протокола.

В случае признания нас единственным участником закупки, с которым Заказчик будет заключать договор, мы берем на себя обязательства подписать договор по форме, представленной в документации о проведении запроса предложений, по цене и на условиях, предложенных нами в настоящей заявке, и представить обеспечение Договора не позднее 5 рабочих дней после дня размещения в единой информационной системе протокола проведения запроса предложений.

Данная заявка представлена с пониманием того, что:

- Организатор оставляет за собой право отклонить или принять настоящее предложение, отклонить все предложения;

- Организатор оставляет за собой право отказаться от проведения запроса предложений в любое время до подписания договора по результатам проведения запроса предложений.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором и/или Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_; Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Адрес эл. почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Все сведения о запросе предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность лица, (подпись) (Ф.И.О. лица,*

*подписавшего заявку) подписавшего заявку)*

М.П.

***Форма должна быть представлена на фирменном бланке, подписана уполномоченным лицом участника закупки и скреплена печатью участника закупки (при наличии).***

Приложение №1

к заявке на участие в запросе предложений

|  |
| --- |
| **СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ** |
|  | на оказание услуг по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания |

Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек

Цена указана с учетом уплаты налогов и сборов, страхования, других обязательных платежей и прочих расходов, связанных с исполнением Договора, и является конечной.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность лица, (подпись) (Ф.И.О. лица,*

*подписавшего заявку) подписавшего заявку)*

**М.П*.***

**Форма №2**

**Техническое предложение участника запроса предложений**

техническое предложение участника, сведения о методике выполнения работ/оказания услуг, функциональных характеристиках, потребительских свойствах, и качественных характеристиках применяемых материалов и оборудования при выполнении работ/оказании услуг, детализированное описание технологии выполнения работ оказания услуг

(указываются в соответствии с требованиями технического задания):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Детальное описание методики выполнения работ, оказания услуг, используемых материалов и оборудования (наименование, марка (модель) и страна происхождения), состав и объем услуг | Кол-во | Стоим-ть ед. изм., руб. | Стоим-ть, руб. |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |
| в том числе НДС 18%: |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность лица, (подпись) (Ф.И.О. лица,*

*подписавшего заявку) подписавшего заявку)*

М.П.

***Форма должна быть представлена на фирменном бланке, подписана уполномоченным лицом Участника закупки и скреплена печатью Участника закупки (при наличии).***

**Форма №3**

*!ПЕЧАТАЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ – УЧАСТНИКА!*

**Анкета Участника закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Полное и сокращенное наименования организации** |  |
| **ИНН, КПП, ОГРН, ОКВЭД 2 Участника** |  |
| **2.Юридический адрес Участника** |  |
| **3.Адрес фактического местонахождения Участника** |  |
| **4. Должность руководителя, либо доверенного лица, заключающего договор от имени организации, Ф.И.О., телефон, факс, адрес электронной почты** |  |
| **5. Главный бухгалтер, Ф.И.О., телефон, факс, адрес электронной почты** |  |
| **6. Должность лица, представляющего интересы организации, Ф.И.О., телефон, факс, адрес электронной почты** |  |
| **7.Банковские реквизиты Участника** |  |
| **8. Система налогообложения (общая/упрощенная)[[2]](#footnote-2)\*** |  |
| **9. Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства (да/нет)** |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность лица, (подпись) (Ф.И.О. лица,*

*подписавшего заявку) подписавшего заявку)*

М.П.

***Форма должна быть представлена на фирменном бланке, подписана уполномоченным лицом Участника закупки и скреплена печатью Участника закупки (при наличии).***

**Форма №4**

**Согласие субъекта персональных данных**

**на обработку своих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(ФИО полностью)*

Дата рождения: (число) \_\_\_\_\_\_\_ (месяц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место (адрес) регистрации:

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Область: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Район: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Город:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Населенный пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Улица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Дом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корпус: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Квартира \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Резидент: \_\_\_\_\_\_\_\_ Нерезидент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Страховое пенсионное свидетельство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим даю свое согласие на обработку ФГУП "ППП" (ИНН 7710142570, КПП 771001001, адрес: 125047 г. Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, д.16) персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных".

Целью обработки моих персональных данных и сведений, указанных в настоящем письменном согласии, является участие в закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать номер извещения и предмет закупки*).

Настоящим подтверждаю согласие на обработку ФГУП "ППП" своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон.

В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Настоящим я подтверждаю достоверность и точность указанных в письменном согласии сведений.

Настоящим я даю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в письменном согласии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата)*

**Форма №5**

*!ПЕЧАТАЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ – УЧАСТНИКА!*

**Сведения об опыте оказания услуг, аналогичных предмету запроса предложений, за 2015-2017гг.[[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Реквизиты документа, подтверждающего данный опыт(дата, номер договора/контракта, акта) | Предмет договора | Сумма договора,в рублях (в т.ч. НДС)[[4]](#footnote-4) | Год заключения/ завершения договора | Наименование заказчика,адрес и контактный телефон/факс заказчика,контактное лицо |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Копии договоров (контрактов) и актов выполненных работ/оказанных услуг прилагаются на \_\_\_л.

**Руководитель участника (уполномоченный представитель)**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность лица, (подпись) (Ф.И.О. лица,*

*подписавшего заявку) подписавшего заявку)*

М.П.

***Форма должна быть представлена на фирменном бланке, подписана уполномоченным лицом Участника закупки и скреплена печатью Участника закупки.***

**Форма №6**

*!ПЕЧАТАЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ – УЧАСТНИКА!*

**ДЕКЛАРАЦИЯ[[5]](#footnote-5)\*\***
**о соответствии участника закупки**

**критериям отнесения к субъектам малого**

**и среднего предпринимательства**

 Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

 1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

 3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и

среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P351):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1 [<2>](#P352) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью [<3>](#P353), процентов | не более 49 | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково" | да (нет) |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" | да (нет) |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, которыйопределяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей(за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | да (нет)(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | да (нет) |

(подпись)

М.П.

***Форма должна быть представлена на фирменном бланке, подписана уполномоченным лицом Участника закупки и скреплена печатью Участника закупки.***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)*

--------------------------------

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7](#P299) и [8](#P306) настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2>[Пункты 1](#P279) - [11](#P321) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ТЕРМИНЫ И ТОЛКОВАНИЯ**

Стороны договорились, что употребляемые в Договоре термины имеют значение и будут толковаться Сторонами в соответствии с определениями данными ниже, если из контекста Договора не следует иное:

1.1. **Техническое обслуживание (далее по тексту - ТО)** – техническое обслуживание предусмотренное в нормативно-технической эксплуатационной документации на систему(ы) противопожарной защиты и охранной сигнализации и Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), и выполняемое с периодичностью и в объеме, установленными в ней, независимо от технического состояния системы противопожарной защиты и охранной сигнализации в момент начала технического обслуживания;

1.2. **Технический ремонт (далее по тексту - ТР)** – ремонт, выполняемый для обеспечения или восстановления работоспособности систем(ы) противопожарной защиты и охранной сигнализации и состоящий в замене и (или) восстановлении ее (их) отдельной (ых) части(ей).

**2.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель обязуется, по заданию Заказчика ежемесячно оказывать услуги по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания (далее по тексту - Услуги), расположенного по адресу: г. Москва, 2-ая Тверская – Ямская улица дом 16 (далее по тексту - Объект) в объеме в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

2.2. В ходе оказания Услуг Исполнитель руководствуется Договором, Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), Локальной сметой (Приложение № 2 к Договору) и иными нормативными документами.

2.3. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в соответствии с условиями, установленными Договором.

2.4. Исполнитель приступает к оказанию Услуг на следующий день после подписания договора.

2.5. Система противопожарной защиты предоставляется Исполнителю для ТО в исправном (работоспособном) состоянии, с технической документацией и после подписания Сторонами первичного акта обследования технического состояния системы противопожарной защиты.

2.6. В случае возникновения необходимости в проведении ТР систем(ы) противопожарной защиты, Стороны составляют дополнительное соглашение, определяющее объем и стоимость ТР. Работы по ТР проводятся Исполнителем своими силами или с привлечением третьих лиц, имеющих соответствующую лицензию на право выполнения данного вида работ.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА**

3.1 Общая стоимость оказываемых Услуг Исполнителем по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_ коп., в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_ коп., определена Сторонами в Локальной смете (Приложение № 2 к Договору).

3.2. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем по договору в месяц составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_ коп., в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_ коп., определена Сторонами в Локальной смете (Приложение № 2 к Договору), отражается в Акте(ах) сдачи – приемки оказанных Услуг.

3.3. Стоимость оказываемых Услуг включает в себя стоимость Услуг, все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по Договору, все налоги и пошлины, и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. Оплата по Договору осуществляется в российских рублях за счет собственных средств Заказчика.

3.5. Расчет по Договору Заказчик осуществляет по факту оказанных услуг на основании счета Исполнителя, счета-фактуры (если Исполнитель работает по упрощенной системе налогообложения счет- фактура не представляется), подписанного Сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных услуг (далее по тексту – Акт) в течение 15–и (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта.

3.6. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате Услуги будет считаться дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком Услуг на условиях, установленных Договором;

4.1.2. привлекать к исполнению настоящего Договора соисполнителей. Невыполнение соисполнителем обязательств перед Исполнителем не освобождает Исполнителя от выполнения настоящего Договора;

4.1.3. приостановить на время или полностью прекратить оказание Услуг в случае невыполнения Заказчиком условий Договора и рекомендаций Исполнителя по обеспечению правильной эксплуатации систем противопожарной защиты, предварительно сообщив ему об этом в письменном виде;

4.1.4. переносить по согласованию с Заказчиком сроки оказания Услуг по Договору;

4.1.5. оказывать техническую помощь Заказчику в вопросах, касающихся эксплуатации систем противопожарной защиты (в проведении инструктажа, составлении инструкций по эксплуатации и т.п.);

4.1.6. выдавать технические рекомендации по улучшению работоспособности систем противопожарной защиты

4.1.7. осуществлять иные права, предусмотренные Договором.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора составить и подписать первичный акт обследования технического состояния системы противопожарной защиты, оформить документацию в соответствии с п. 5.1. Технического задания и передать ее на ответственное хранение Заказчику до очередного ТО;

4.2.2. ежемесячно и надлежащим образом оказать Услуги в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком;

4.2.3. самостоятельно приобретать материальные и иные ресурсы, необходимые ему для оказания Услуг по Договору. Исполнитель несет ответственность за качество приобретенных изделий, которые им могут использоваться в ходе оказания Услуг.

4.2.4. предоставить документы (п. 3.5. Договора) в течение 5-и (пяти) рабочих дней с момента подписания Акта.

4.2.5. обеспечивать соответствие оказываемых Услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Договором;

4.2.6. обеспечить устранение недостатков и дефектов выявленных при оказании Услуг за свой счет;

4.2.7. предоставлять по требованию Заказчика отчетную документацию и материалы, подтверждающие исполнение обязательств в соответствии с Договором, а также иную информацию о ходе оказания Услуг;

4.2.8. осуществлять технический контроль за правильным содержанием и организацией эксплуатации систем противопожарной защиты Заказчиком;

4.2.9. обеспечить прибытие на Объект своего представителя, в течение \_\_\_\_\_\_\_ часов с момента получения сообщения/заявки (по телефону или по факсу) от Заказчика о выходе из строя систем противопожарной защиты для их ремонта и приведения в работоспособное состояние. После прибытия Исполнителя на Объект и устранения неисправностей, Стороны составляют двухсторонний Акт вызова специалиста.

4.2.10. производить устранение неисправностей систем(ы) противопожарной защиты, возникших в процессе эксплуатации, по вызову Заказчика (в объеме ТР, не требующего дополнительного финансирования, в противном случае по дополнительному соглашению);

4.2.11. письменно предупреждать Заказчика в случае возникновения обстоятельств, затрудняющих выполнение работ по ТО или делающих невозможным их дальнейшее продолжение;

4.2.12. соблюдать внутриобъектовый режим, правила техники безопасности и пожарной безопасности, действующие на Объекте;

4.2.13. после проведения ТО заполнить в соответствии с Приложением №1 к Техническому заданию документацию и сдать на ответственное хранение Заказчику до очередного ТО;

4.2.14.исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.Заказчик вправе:

4.3.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.3.2. требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора;

4.3.3. контролировать исполнение Исполнителем Договора, оказывать консультативную и иную помощь Исполнителю без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность последнего;

4.3.4. приостанавливать оплату Исполнителю при некачественном выполнении им Услуг, с предоставлением в письменной форме отказа в подписании Акта;

4.3.5. осуществлять иные права, установленные Договором и законодательством Российской Федерации.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. предоставить Исполнителю всю необходимую техническую и эксплуатационную документацию на системы противопожарной защиты (проекты, паспорта, акты сдачи их в эксплуатацию, и др.);

4.4.2. предоставить течение 3(трех) рабочих дней с момента подписания Договора копию приказа о назначении ответственного за организацию эксплуатации систем противопожарной защиты с предоставлением ему полномочий принимать работы по ТО и ТР у Исполнителя, с подписанием соответствующих документов об оказании Услуг;

4.4.3. перед первым ТО подписать первичный акт обследования технического состояния системы противопожарной защиты и охранной сигнализации и график проведения ТО;

4.4.4. обеспечивать своевременный допуск Исполнителя к обслуживаемым системам противопожарной защиты;

4.4.5. обеспечить условия по проведению ТО и ТР в соответствии с действующими нормами и правилами техники безопасности;

4.4.6. обеспечивать Исполнителя подъемно-транспортными механизмами или другими средствами, необходимыми для оказания Услуг по настоящему Договору;

4.4.7. обеспечивать присутствие своего представителя при выполнении ТО и ТР;

4.4.8. обеспечивать участие в оказании Услуг по Договору специалиста организации, обслуживающей узлы и агрегаты входящие в состав системы противопожарной защиты, но не вошедшие в перечень оборудования обслуживаемого Исполнителем;

4.4.9. инструктировать сотрудников Исполнителя по правилам техники безопасности и пожарной безопасности, действующих на Объекте;

4.4.10. не предъявлять Исполнителю требований, ведущих к отступлению от действующих нормативных документов в области пожарной безопасности или их нарушению, при оказании Услуг по Договору;

4.4.11. создать и поддерживать не снижаемый запас запасных изделий и материалов, необходимых для оперативного устранения неисправностей на системах противопожарной защиты;

4.4.12. своевременно принять и оплатить оказанные Услуги в соответствии с требованиями и на условиях, установленных Договором;

4.4.13 сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг, в течение 5-и (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков;

4.4.14. исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

**5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКИ КАЧЕСТВА УСЛУГ**

5.1.Оказываемые Услуги по своему качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия оказываемых Услуг потребностям Заказчика, должны соответствовать требованиям Договора.

5.2. По окончании оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт, подписанный и скрепленный печатью Исполнителя, содержащий информацию о фактически оказанных Услугах в соответствии с условиями Договора. Акт составляется Исполнителем в 2-х (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

5.3. Ответственность за достоверность указанной в Акте информации возлагается на Исполнителя.

5.4. Акт проверяется, подписывается, скрепляется печатью Заказчиком и направляется Исполнителю в течение 5-и (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления.

5.5. В случае выявления в ходе приемки оказанных Услуг несоответствия их условиям Договора, в том числе ненадлежащее качество Услуг, Заказчик в течение 5-и (пяти) рабочих дней направляет Исполнителю запрос о предоставлении разъяснений касательно оказанных Услуг, либо мотивированный отказ от принятия оказанных Услуг с составлением соответствующего акта.

5.6. В случае если во время оказания Услуг, при их приемке, а также после окончания оказания Услуг обнаружится несоответствие Услуг условиям Договора Исполнитель обязан в течение 5-и (пяти) рабочих дней со дня получения в письменном виде соответствующей информации (извещения) за свой счет осуществить доведение Услуг до соответствия требованиям, установленным Договором.

5.7. В случае если Услуги не соответствуют условиям Договора, Услуги считаются не оказанными и оплате не подлежат.

5.8. Датой оказания Услуг является дата подписания Заказчиком Акта.

**6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

6.1. Исполнитель гарантирует надлежащее качество Услуг, включая качество ресурсов, использованных в ходе оказания Услуг, в соответствии с требованиями, предусмотренными Договором.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости Услуг за ежемесячное ТО (п.3.2. Договора). Пеня не должна превышать 10 % от стоимости Услуг за ежемесячное ТО (п.3.2. Договора).

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости Услуг за ежемесячное ТО (п.3.2. Договора). Пеня не должна превышать 10 % от стоимости Услуг за ежемесячное ТО (п.3.2. Договора).

7.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (пени), если докажут, что просрочка исполнения и (или) неисполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.5. Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от исполнения принятых по Договору обязательств.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) рабочих дней, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор вступает в силу на следующий день после его подписания, действует в течении 12 (двенадцати) месяцев и до полного исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке путем направления претензии. Ответ на претензию должен быть направлен другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения.

10.2. При не поступлении ответа на претензию в срок, установленный пунктом 10.1. настоящего Договора, или отказе в удовлетворении претензии спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщения) могут направляться Сторонами по факсимильной связи, электронной почте или иным способом, позволяющим достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано. Последующее предоставление оригиналов документов (писем) обязательно и осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней.

11.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.4. В случае изменения адреса или обслуживающего банка Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить об этом друг друга.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Следующие приложения являются неотъемлемыми частями Договора:

Приложение №1: Техническое задание с приложением;

Приложение №2: Локальная смета.

**13. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»****ФГУП «ППП»** 125047, г. Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, д.16ОГРН 1027700045999ИНН 7710142570,КПП 771001001р/с 40502810738040100099ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВАк/с 30101810400000000225БИК 044525225Код по ОКПО 17664448Код по ОКАТО 45286585000Код по ОКВЭД 51.46.2 Код по ОКОПФ 42Код по ОКТМО 45382000Тел./факс (499)250-39-36 | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФГУП «ППП» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |  |  |

Приложение №1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор** **ФГУП «ППП»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **"СОГЛАСОВАНО"** |  | **"УТВЕРЖДАЮ"** |  |
| Исполнитель  |   |  | Заказчик  |   |  |
|   | / |   | / |  |   | / |   | / |  |
| "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |  | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |  |
| **Форма №1а** |  |
| **ЛОКАЛЬНАЯ СМЕТА** |  |
|  |
| на  | услуги по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания |
|  | (наименование работ и затрат, наименование объекта) |
|  | Сметная стоимость |  |  тыс.руб. |
| Составлен(а) в уровне текущих (прогнозных) цен на \_\_\_\_\_ г. |  |
| №пп | Шифр, номера нормативов и коды ресурсов | Наименование работ и затрат | Ед. изм. | Кол-во единиц | Цена на единицу измерения, руб. | Поправочные коэффициенты | Коэффициенты зимних удорожаний | Коэффициенты пересчета | ВСЕГО затрат, руб. | Справ. |
| ЗТР, всего чел-ч |
| Стоим. ед. с нач., руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ремонт въездных ворот** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого по всем разделам |  |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | НДС, % | 18,00 |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ***Всего*** |  |  |  |  |  | ***0,00*** |  |  |  |
| Составил  | / |   | / |  |
|  | (должность, подпись (инициалы, фамилия)) |  |
| Проверил  | / |   | / |  |
|  | (должность, подпись (инициалы, фамилия)) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Техническое задание**

**по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания по адресу: г. Москва, 2-ая Тверская – Ямская улица дом 16.**

1. **Предмет Договора:** ежемесячное техническое обслуживание систем противопожарной защиты и охранной сигнализации административного здания (далее по тексту –услуги).

**2. Исходные данные:** Объект-Административное здание ФГУП «ППП» по адресу: г.Москва,2-я Тверская-Ямская, дом 16. Объект представляет собой восьмиэтажное кирпичное здание с подвалом и техническим этажом общей площадью 7198 м2. Помещения зданий имеют административное назначение.

**3. Состав систем** противопожарной защиты и охранной сигнализации:

1. система автоматической пожарной сигнализации (АПС);
2. система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ);
3. система дымоудаления и подпора воздуха;
4. насосная станция водяного пожаротушения и противопожарный водопровод;
5. система охранной сигнализации.

**4.Перечень оборудования**

| №**п/п** | **Наименование и технические характеристики** | **Единица****измерения** | **Количество** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. Система автоматической пожарной сигнализации** |
| 1.1 | Автоматизированое рабочее место HP ProDesk 490 G3: | Шт. | 1 |
|  | Комплект (клавиатура+мышь), USB, проводной, черный МК120 | Шт. | 1 |
|  | [Колонки](http://www.citilink.ru/catalog/computers_and_notebooks/acoustics/863088/)  Z150 | Шт. | 1 |
|  | Монитор SMT-2233 | Шт. | 1 |
|  | Источник бесперебойного питания Innova RT-1000 | Шт. | 1 |
|  | Сервер "Орион Про" | Шт. | 1 |
|  | Оперативная задача "Орион Про" исп. 127 | Шт. | 1 |
|  | Администратор базы данных "Орион Про" | Шт. | 1 |
|  | Генератор отчетов "Орион Про" | Шт. | 1 |
| 1.2 | Пульт контроля и управления охранно-пожарный С2000М | шт. | 1 |
| 1.3 | Преобразователь/повторитель интерфейса RS-485 | шт. | 1 |
| 1.4 | Преобразователь интерфейса «USB-RS232» | шт. | 1 |
| 1.5 | Извещатель пожарный тепловой С2000-ИП02-02 | шт. | 8 |
| 1.6 | Извещатель пожарный дымовой ДИП 34А-01-02 | шт. | 1223 |
| 1.7 | Извещатель пожарный ручной – ИПР-513-3АМ исп.01 | шт. | 34 |
| 1.8 | Прибор приемо-контрольный Сигнал 20П | шт. | 2 |
| 1.9 | Пульт контроля и управления С2000М | шт. | 1 |
| 1.10 | Блок индикации С2000 БКИ | шт. | 6 |
| 1.11 | Контроллер двухпроводной линии связи С2000-КДЛ | шт. | 18 |
| 1.12 | Резервированный источник питания "РИП-12 RS | шт. | 1 |
| 1.13 | Аккумуляторная батарея 12В 17Ач DTM1217 | шт. | 21 |
| 1.14 | Блок контрольно-пусковой «С2000-КПБ» | шт. | 7 |
| 1.15 | Блок разветвительно-изолирующий «БРИЗ» исп. 01 | шт. | 74 |
| 1.16 | Устройство коммутационное УК-ВК/02 | шт. | 16 |
| 1.17 | Блок сигнально-пусковой адресный С2000-СП2 | шт. | 6 |
| 1.18 | Кнопка управления клапаном дымоудаления | шт. | 16 |
| 1.19 | Прибор приемно-контрольный охранно-пожарный Сигнал-20D | шт. | 1 |
| 1.20 | Прибор приемно-контрольный охранно-пожарный Сигнал-20П SMD | шт. | 6 |
| 1.21 | Прибор приемно-контрольный охранно-пожарный Сигнал-10 | шт. | 1 |
| 1.22 | Релейный блок С2000-СП1 | шт. | 6 |
| **2.Система дымоудаления и подпора воздуха** |
| 2.1 | Привод электромагнитный ЭМП 9.119 | шт. | 16 |
| 2.2 | Привод Belimo BLE230 | шт. | 4 |
| 2.3 | Двигатель асинхронный тип 5AV200M8У2- 18,5кВт (дымоудаление-2 стояка) | шт. | 2 |
| 2.4 | Шкаф управления дымоудалением ШКП -30 | шт. | 3 |
| 2.5 | Шкаф управления подпором воздуха ШКП -30 | шт. | 4 |
| 2.6 | Двигатель асинхронный 5АИ 132S6Y3-5.5 кВт (подпор воздуха) | шт. | 3 |
| 2.7 | Блок питания РИП-24 | шт. | 1 |
| 2.8 | Бокс 2\*17А/ч | шт. | 1 |
| **3.Система оповещения и управления эвакуации (СОУЭ).** |
| 3.1 | Контроллер системы оповещения ECS-6216P Inter M | шт. | 1 |
| 3.2 | Блок тревожной сигнализации EP-6216 Inter M | шт. | 1 |
| 3.3 | Цифровой магнитофон PV-6232A Inter M | шт. | 1 |
| 3.4 | Блок контроля линий оповещения SC-6224 Inter M | шт. | 1 |
| 3.5 | Микрофонная панель RM-6024 Inter M | шт. | 1 |
| 3.6 | Блок контроля и распределения питания PD-6359 Inter M | шт. | 1 |
| 3.7 | Зарядное устройство PB-6207 Inter M | шт. | 1 |
| 3.8 | Трансляционный усилитель мощности,360Вт Inter M | шт. | 1 |
| 3.9 | Блок сопряжения с компьютером DIB-6000 Inter M | шт. | 1 |
| 3.10 | Панель с динамическим микрофоном RM-01 Inter M | шт. | 1 |
| 3.11 | Корд микрофонный XLR3гнездо-штекер AT-KM-093-10 Inter M | шт. | 2 |
| 3.12 | Оповещатель комбинированный «Молния-24-3» | шт. | 6 |
| 3.13 | Потолочный громкоговоритель 3Вт | шт. | 94 |
| 3.14 | Настенный громкоговоритель 3Вт | шт. | 16 |
| 3.15 | Табло «Выход»световой оповещатель «БЛИК-С-24» | шт. | 32 |
| 3.16 | Табло «Пожар» световой оповещатель «БЛИК-ЗС-24» | шт. | 6 |
| **4. Насосная станция водяного пожаротушения и противопожарный водопровод** |
| 4.1 | Шкаф пожарный ШПК-320В-12 | шт. | 16 |
| 4.2 | Ствол пожарный ручной Ду50 | шт. | 16 |
| 4.3 | Вентиль чугунный 50 мм (угловой 125° в сборе с муфтой контргайкой) | шт. | 16 |
| 4.4 | Головка соединительная напорная для пожарного оборудования Ду50 | шт. | 16 |
| 4.5 | Рукав пожарный латексированный в комплекте с головками L=20м | шт. | 16 |
| 4.6 | Пожарный насос №1 К-80-50-200С, Q-50м3 Н-50м | шт. | 2 |
| 4.7 | Шкаф управления основным и резервным насосом | шт. | 1 |
| 4.8 | Манометры ЭКМ | шт. | 2 |
| **5.Система охранной сигнализации** |
| 5.1 | Автоматизированое рабочее место HP ProDesk 490 G3: | шт. | 1 |
| 5.2 | Автоматизированное рабочее место АРМ "Орион" "Оперативная задача" | шт. | 1 |
| 5.3 | Пульт контроля и управления охранно-пожарный С2000М | шт. | 1 |
| 5.4 | Контроллер двухпроводной линии связи С2000-КДЛ | шт. | 8 |
| 5.5 | Резервированный источник питания "РИП-12" | шт. | 8 |
| 5.6 | Аккумуляторная батарея 12В 17Ач DTM1217 | шт. | 8 |
| 5.7 | Извещатель охранный объемный оптико-электронный адресный "С2000-ИК" исп.02 | шт. | 16 |
| 5.8 | Извещатель охранный магнитоконтактный адресный "С2000-СМК" | шт. | 16 |

**5. Содержания услуг, осуществляемых при выполнении технического обслуживания (ТО) систем.**

5.1. В течение 3 (трёх) календарных дней с момента подписания Акта первичного обследования Исполнитель оформляет документацию в соответствии с Приложением №1 к Техническому заданию и сдает ее на ответственное хранение Заказчику до очередного ТО.

5.2. При проведении ТО систем пожарной сигнализации должны быть выполнены следующие работы:

5.2.2. Ежемесячное ТО:

- ознакомление с записями в эксплуатационной документации, их анализ; ознакомление с данными электронных журналов событий и журналов отказов и неисправностей, сохраненных в памяти устройств и в компьютерной базе данных, анализ данных; определение действий, требующих повышенного внимания;

- проверка выполнения основных функций системы на автоматизированном рабочем месте (АРМ) оператора; при обнаружении несоответствия - проведение анализа причины несоответствия и локализации его источника;

- внешний осмотр и проверка технического состояния оборудования контроля и управления на АРМ оператора: оборудования контроля и управления (пульта(ов)/панели(ей) контроля и управления); маршрутизатора(ов) сигналов тревоги, неисправности; устройства(ств) тревожной сигнализации (сигнализатора); источника(ов) электропитания;

- проверка правильности подключения кабелей электропитания и надежности контактов в электрических щитах, щитах связи; укрепление контактов (при необходимости);

- проверка надежности подключения шин заземления;

- проверка значений напряжений на выходных клеммах источников электропитания, клеммах аккумуляторных батарей источников бесперебойного электропитания;

- проверка надежности кабельных соединений пультового оборудования, надежности клеммных соединений контрольных панелей, элементов интерфейсных и телефонных линий; в случае обнаружения обрыва проводника или короткого замыкания - устранение неисправности на месте;

- внешний осмотр, проверка технического состояния и (или) тестирование периферийных устройств системы:

а) ручных, дымовых, тепловых, газовых, комбинированных автоматических пожарных извещателей - в соответствии с инструкциями изготовителей;

б) аппаратов оперативной связи - в соответствии с инструкциями изготовителей (для системы оперативной связи);

г) проверка исправности разъемных соединений и правильности подключения шлейфов и соединительных линий;

- проверка правильности работы и времени реакции системы, в том числе с индикацией - проверка правильности работы системы при автоматическом переключении к резервному источнику электропитания в случае отключения основного источника;

- проверка правильности передачи сигналов тревоги и (или) неисправности к сопрягаемым системам;

- проверка правильности передачи сигналов тревоги к модулю сопряжения с линией передачи к пульту тревоги верхнего уровня (муниципального, регионального, центрального) - при наличии модуля сопряжения;

- удаление загрязнений на рабочих поверхностях органов индикации, управления и т.п. с использованием специальных жидкостей и (или) аэрозолей в соответствии с инструкциями изготовителей устройств;

- тестирование программного обеспечения системы тестовыми программами (при их наличии и если это предусмотрено эксплуатационной документацией на систему);

- чистка и заправка расходными материалами печатающих устройств (при необходимости);

- удаление с жесткого диска компьютера программ, не имеющих отношения к работе системы; в случае необходимости - переустановка программного обеспечения системы при сохранении архивных данных, относящихся к документации и работе системы;

- проверка яркости, контрастности и четкости изображения на видеомониторах и дисплеях, проверка запаса регулировок;

- подготовка и оформление текущей документации по ТО и ТР системы.

5.2.3. Годовое ТО системы

При проведении годового ТО системы должны быть выполнены работы, перечисленные в 5.2.2 а также следующие дополнительные работы:

- чистка извещателей в соответствии с инструкциями изготовителей);

- регулировка чувствительности извещателей (при необходимости);

- обслуживание внутренних и труднодоступных частей аппаратуры, в том числе дополнительного и вспомогательного оборудования;

- полнофункциональная проверка системы;

- проверка соответствия продолжительности работы системы, питающейся от автономного источника питания, нормативным требованиям, при обнаружении несоответствия - замена аккумуляторных батарей и повторная проверка.

5.3. При проведении ТО противодымной защиты должны быть выполнены следующие работы:

5.3.1. Ежемесячное ТО:

При проведении ежемесячного ТО системы противодымной защиты должны быть выполнены следующие работы:

- ознакомление с записями в эксплуатационной документации, их анализ, ознакомление с данными электронных журналов событий и журналов отказов, сохраненных в памяти устройств и (или) в компьютерной базе данных, анализ данных; определение действий, требующих повышенного внимания;

- внешний осмотр и проверка технического состояния оборудования системы противодымной защиты в местах установки;

- проверка правильности подключения кабелей электропитания и надежности контактов в электрических щитах, на оборудовании, укрепление контактов (при необходимости);

- проверка надежности подключения шин заземления;

- проверка значений напряжений на выходных клеммах источников электропитания, клеммах аккумуляторных батарей источников бесперебойного электропитания;

- проверка правильности подключения и целостности кабелей контроля и управления системы противодымной защиты;

- проверка подачи всех необходимых управляющих сигналов от автоматизированного рабочего места оператора системы пожарной сигнализации на щит дистанционного управления системы противодымной защиты при имитации пожара;

- проверка подачи всех необходимых управляющих сигналов со щита дистанционного управления при управляющих действиях, имитирующих состояние пожара;

- проверка поступления всех управляющих сигналов на электропанели этажного клапана щита местного управления, исполнительные устройства, вентиляторы, насосы и т.д.;

- проверка работоспособности системы в ручном, местном, дистанционном автоматическом режимах;

- проверка автоматического переключения системы на резервное электропитание при отключении основного электропитания;

- подготовка и оформление текущей документации по ТО системы.

5.3.2 Годовое ТО системы

При проведении годового ТО системы противодымной защиты должны быть выполнены работы, перечисленные 5.3.1., а также должна быть проведена проверка продолжительности действия системы противодымной защиты на соответствие нормативным требованиям продолжительности работы системы при отключении основного источника электропитания. При обнаружении несоответствия должны быть заменены аккумуляторные батареи и проведена повторная проверка.

5.4. При проведении ТО Насосной станции пожаротушения должны быть выполнены следующие работы:

5.4.1. Ежемесячное ТО:

-внешний осмотр составных частей установки (технологической части – насосов, гидропневмобака, обратных клапанов, запорной арматуры, манометров, трубопроводов на отсутствие повреждений, коррозии, грязи, течи, прочность крепления, наличие пломб;

- контроль давления, рабочего положения запорной арматуры;

- проверка работоспособности составных частей установки;

- профилактические работы;

- проверка работоспособности установки;

- подготовка и оформление текущей документации по ТО системы.

5.4.2. Годовое ТО системы

При проведении годового ТО системы должны быть выполнены работы, перечисленные 5.4.1., а также должна быть проведена проверка на соответствие нормативным требованиям продолжительности работы системы. Провести промывку трубопроводов и смена воды в установке.

5.5. При проведении ТО пожарных рукавов должны быть выполнены следующие работы:

5.5.1. Ежемесячное ТО:

- проверка наличия и правильного хранения.

5.5.2. Годовое ТО

-осмотр, проверка на целостность и перекладка на новое ребро.

5.6. При проведении ТО Системы охранной сигнализации должны быть выполнены работы по п. 5.8. и следующие мероприятия:

5.6.1. Ежемесячное ТО:

- проверка правильности подключения кабелей электропитания и надежности контактов модулей, укрепление контактов (при необходимости);

- удаление загрязнений и чистка контактов модулей;

- замер электрических параметров на блоке питания.

5.6.2. Годовое ТО:

При проведении годового ТО системы должны быть выполнены работы, перечисленные в 5.6.1 а также следующие дополнительные работы:

- проверка и замена предохранителей.

5.7. При проведении ТО Системы оповещения людей о пожаре и иных кризисных или чрезвычайных ситуациях (система экстренного оповещения) должны быть выполнены следующие работы:

5.7.1.1. Ежемесячное ТО:

При проведении ежемесячного ТО системы оповещения людей о пожаре и иных кризисных или чрезвычайных ситуациях (далее - системы экстренного оповещения) должны быть выполнены следующие работы:

- ознакомление с записями в эксплуатационной документации на систему оповещения людей о пожаре и иных кризисных или чрезвычайных ситуациях (далее - система экстренного оповещения), их анализ; ознакомление с данными электронных журналов событий и журналов отказов, сохраненных в памяти устройств и (или) в компьютерной базе данных, анализ данных; определение действий, требующих повышенного внимания;

- проверка выполнения основных функций системы на автоматизированном рабочем месте (АРМ) оператора, при обнаружении несоответствия - проведение анализа причины несоответствия и локализация его источника;

- внешний осмотр и проверка технического состояния оборудования на АРМ оператора: станции вызова (микрофонной консоли), центральной станции оповещения (панели экстренного оповещения, сетевого контроллера или матричного коммутатора и селектора зон), усилителя(ей) мощности, накопителя звукоданных (магнитофона), предусмотренных проектом на систему;

- проверка правильности подключения кабелей электропитания и надежности контактов в электрических щитах, укрепление контактов (при необходимости);

- проверка надежности подключения шин заземления;

- проверка значений напряжений на выходных клеммах источников электропитания, клеммах аккумуляторных батарей источника(ов) бесперебойного электропитания;

- проверка надежности кабельных соединений оборудования, в случае обнаружения обрыва проводника или короткого замыкания - устранение неисправности на месте;

- проверка технического состояния периферийных средств системы: удаленных основных и резервного(ых) усилителей мощности, основных и резервного(ых) блоков питания, громкоговорителей речевого оповещения, световых и вибрационных указателей (если они предусмотрены в проекте на систему);

- проверка надежности магистральных и распределительных линий системы экстренного оповещения;

- проверка значений напряжений на выходе источников электропитания и клеммах аккумуляторных батарей бесперебойного электропитания;

- проверка уровней звуковых сигналов на выходах электронного оборудования и входах громкоговорителей; их корректировка (при необходимости);

- проверка выполнения всех функций системы экстренного оповещения с прослушиванием сообщений во всех зонах оповещения, в том числе следующих функций:

а) запись речевых сообщений с микрофона станции вызова в накопитель звукоданных (магнитофон) и воспроизведение;

б) передача речевых сообщений с микрофона(ов) станции(ий) вызова в ручном и (или) автоматизированном режиме с накопителя звукоданных (магнитофона) во все зоны оповещения или выборочно в отдельные зоны и (или), если это предусмотрено проектом на систему, в автоматическом режиме по программе;

в) автоматическое переключение основного(ых) источника(ов) электропитания на резервный(ые) при отказе основного(ых) источника(ов);

г) автоматическое переключение усилителя(ей) или модуля(ей) усилителя(ей) мощности на резервный(ые) при отказе основных усилителей или модулей;

д) отображение на индикаторах (дисплеях) всех режимов работы устройств системы экстренного оповещения, состояние их исправности и всех зон оповещения, в которые передается сообщение в конкретный момент времени;

е) отключение всех иных передаваемых сообщений (если в соответствии с проектом система экстренного оповещения совмещена с системой громкоговорящей связи) в период передачи экстренного сообщения;

ж) запись всех передаваемых сообщений и всех управляющих действий оператора вместе с информацией о времени и дате в отдельный накопитель (зону записи), не подвергаемый последующим изменениям (если это предусмотрено проектом на систему);

и) сопряжение системы экстренного оповещения с другими системами, позволяющими воспроизводить изображения от телевизионных камер, состояние охранных и пожарных извещателей и иных элементов контроля и управления, размещенных в зонах оповещения (если это предусмотрено проектом на систему);

- удаление загрязнений на рабочих поверхностях органов индикации, управления и т.п. с использованием специальных жидкостей и (или) аэрозолей в соответствии с инструкциями изготовителей устройств;

- тестирование программного обеспечения системы тестовыми программами (при их наличии и если это предусмотрено эксплуатационной документацией на систему);

- удаление с жесткого диска компьютера программ, не имеющих отношения к работе системы, в случае необходимости - переустановка программного обеспечения системы при сохранении архивных данных, относящихся к документации и работе системы;

- подготовка и оформление текущей документации по ТО и ТР системы.

5.7.2. Сезонное и Годовое ТО системы

5.7.2.1.Годовым ТО может быть одно из сезонных ТО.

5.7.2.2.При проведении годового ТО системы экстренного оповещения должны быть выполнены работы, перечисленные в [5.7.1.](#P151), а также должна быть проведена проверка продолжительности действия системы экстренного оповещения на соответствие нормативной продолжительности работы при отключении основного источника электропитания. При обнаружении несоответствия должны быть заменены аккумуляторные батареи и проведена повторная проверка.

5.8. При проведении ТО на автоматизированном рабочем месте (АРМ) оператора должны быть выполнены следующие работы:

5.8.1. Ежемесячное ТО:

- ознакомление с записями в эксплуатационной документации на систему мониторинга, их анализ, ознакомление с данными электронных журналов событий и журналов отказов, сохраненных в памяти устройств и (или) в компьютерной базе данных, анализ данных, определение действий, требующих повышенного внимания;

- проверка выполнения основных функций системы на (АРМ) оператора системы мониторинга, при обнаружении несоответствия - проведение анализа причины несоответствия и локализация его источника;

- внешний осмотр и проверка технического состояния оборудования на АРМ оператора: главного компьютера системы мониторинга, модуля сопряжения с пультами АРМ операторов объектовых диспетчерских пунктов; модулей сопряжения с периферийными средствами мониторинга (концентраторами, анализаторами сигналов, приемниками/передатчиками активных и пассивных линейных и точечных датчиков состояния конструкций, наружной и внутренней среды, модулями обхода) - если перечисленные технические средства предусмотрены проектом на систему;

- проверка правильности подключения кабелей электропитания и надежности контактов в электрических щитах, укрепление контактов (при необходимости);

- проверка надежности подключения шин заземления;

- проверка значений напряжений на выходных клеммах источников электропитания, клеммах аккумуляторных батарей источника(ов) бесперебойного электропитания;

- проверка надежности кабельных соединений оборудования, в случае обнаружения обрыва проводника или короткого замыкания - устранение неисправности на месте;

- внешний осмотр и проверка технического состояния периферийных средств мониторинга, пылевлагозащитных оболочек, вводов и кабельных соединений;

- внешний осмотр, проверка технического состояния источников электропитания периферийных средств, в том числе источников бесперебойного электропитания и значений напряжений на их выходах и клеммах аккумуляторных батарей;

- проверка правильности функционирования всей системы, включая модуль сопряжения с внешними (муниципальными, региональными, центральными) системами мониторинга;

- тестирование программного обеспечения системы тестовыми программами (при их наличии и если это предусмотрено эксплуатационной документацией на систему);

- чистка и заправка расходными материалами печатающих устройств (при необходимости);

- удаление загрязнений на рабочих поверхностях органов индикации, управления и т.п. с использованием специальных жидкостей и (или) аэрозолей в соответствии с инструкциями изготовителей устройств;

- удаление с жесткого диска компьютера программ, не имеющих отношения к работе системы, в случае необходимости - переустановка программного обеспечения системы при сохранении архивных данных, относящихся к документации и работе системы;

- подготовка и оформление текущей документации по ТО и ТР системы.

5.8.2.. Годовое ТО

При проведении годового ТО системы мониторинга должны быть выполнены работы, перечисленные в 5.8.1., а также должна быть проведена проверка продолжительности действия системы мониторинга при отключении основного источника электропитания, при обнаружении несоответствия требованиям технической документации на систему - замена аккумуляторных батарей и повторная проверка.

5.9 При проведении ТО на внутреннем противопожарном водопроводе должны быть выполнены следующие работы:

5.9.1. Ежемесячное ТО:

- проверка работоспособности составных частей системы (технологической части, электротехнической части и сигнализационной части) имитация сигнала падения давления.

-проверка работоспособности системы в ручном (местном, дистанционном) и автоматическом режимах

5.9.2. Годовое ТО:

- проверка работоспособности сетей противопожарного водопровода на предмет исправного состояния и обеспечения требуемого по нормам расхода воды на нужды пожаротушения.

- промывка трубопроводов и смена воды в системе и резервуарах.

- метрологическая проверка КИП.

- гидравлические и пневматические испытания трубопроводов на герметичность и прочность (раз в 3,5 года).

**6.Нормативные и дополнительные требования**:

6.1.Исполнитель должен иметь опыт оказания услуг аналогичных предмету запроса предложений не менее 3 (трех) лет и действующую лицензию на осуществление деятельности по техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

6.2. Услуги должны оказываться в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», ГОСТ Р 54101-2010 «Средства автоматизации и системы управления. Средства и системы обеспечения безопасности. Техническое обслуживание и текущий ремонт» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 30.11.2010 N 768-ст) и сводом Правил системы противопожарной защиты СП 3.13130.2009, СП 5.13130.2009 и СП 6.13130.2013.

6.3. Услуги должны оказываться один раз в месяц в сроки, согласованные с Заказчиком.

6.4. Перед заключением Договора на проведение технического обслуживания Исполнителю предоставляется возможность проведения визуального осмотра объекта в соответствии с инструкцией о пропускном режиме на объекте.

6.5. Перед заключением Договора на проведение технического обслуживания Заказчику предоставляется копия приказа, заверенного печатью организации и подписью руководителя, о назначении производителя работ, ответственного за выполнение работ, охрану труда, пожарную безопасность и электробезопасность.

6.6. При проведении ТО Подрядчик заполняет в соответствии с Приложением №1 к Техническому заданию документацию и сдает на ответственное хранение Заказчику до очередного ТО.

6.7. Приложение №1 к Техническому заданию «Формы эксплуатационных документов, оформляемых при проведении ТО» является неотъемлемой частью Технического задания.

**Приложение №1 к Техническому заданию**

**Формы эксплуатационных документов, оформляемых при проведении ТО.**

**1. Форма дефектной ведомости на систему**

 Дефектная ведомость на техническую систему и средства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес объекта, в/на котором установлена система)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование населенного пункта)

Наименование системы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки системы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование системы, технических средств, их состояние | Неисправный узел, деталь, элемент, средство | Проявление дефекта |
|  |  |  |  |

Выводы и предложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф.и.о., подпись)

Представитель Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф.и.о., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Форма журнала регистрации работ по ТО системы**

 Журнал регистрации работ по ТО системы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование системы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес объекта, в/на котором установлена система)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование населенного пункта)

Начат "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 ВТОРОЙ ЛИСТ ЖУРНАЛА

1. Наименование объекта, адрес, телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Перечень технических средств системы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Номер договора, дата его заключения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Особые условия выполнения объекта (взрывоопасность, химически агрессивная среда, работа на большой высоте, конструктивные особенности стен, перекрытий и т.п.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Условия выполнения работ (в рабочее время, в нерабочее время; с привлечением персонала других служб, без привлечения персонала; наличие или отсутствие искусственного освещения в месте проведения работ и т.п.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Ответственное лицо Организации (Заказчика), образец подписи, телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Исполнитель - ф.и.о., телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание. В журнале пронумеровано и прошнуровано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов.

 ТРЕТИЙ ЛИСТ ЖУРНАЛА

Проведение периодического инструктажа Исполнителя ответственным лицом Организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения инструктажа | Номер и наименование инструкций (правил) по технике безопасности | Должность, ф.и.о., подпись лица, проводящего инструктаж | Должность, ф.и.о., подпись лица - Исполнителя работ |
|  |  |  |  |

 ПОСЛЕДУЮЩИЕ ЛИСТЫ ЖУРНАЛА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата выполнения работ | Типы системы, тех. средств, узлов, элементов | Описание выполненных работ,Заключение о техническом состоянии | Наименование и количество замененных (составных) частей | Подпись Исполнителя | Подпись представителя Организации (Заказчика) |
|  |  |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Форма графика проведения ТО системы**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о. представителя Организации)

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 График проведения ТО системы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование системы)

на 20\_\_ год в(на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта)

 по договору N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип системы, место установки | Вид работ по регламентам | 1-й квартал | 2-й квартал | 3-й квартал | 4-й квартал | Отметка о выполнении |
|  |  | янв. | февр. | март | апр | май | июнь | июль | авг. | сент. | окт. | ноябрь | дек. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф.и.о.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Форма технических параметров работоспособности системы**

 Технические параметры работоспособности системы

1. Наименование и адрес объекта, в/на котором установлена система, место установки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Тип системы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Состав системы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень технических средств | Метод проверки, инструмент | Основные технические характеристики, параметры, определяющие работоспособность системы |
|  |  | Наименование характеристики, параметр | Единица измерения | Значение |
|  |  |  |  | ожидаемое | измеренное |
|  |  |  |  |  |  |

4. Комплексная проверка системы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование проверки | Метод проверки, инструмент | Результат проверки | Примечание |
|  |  |  |  |

Технические требования составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о.)

**5. Форма журнала регистрации вызовов**

Журнал регистрации вызовов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата (ч.м.г.) | Время (час.мин.) | Наименование Заказчика, адрес | Наименование системы | Признак отказа | Ф.и.о., подпись оператора | Дата и время исполнения |
|  |  |  |  |  |  |  |

Начальник смены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \*) представляется в случае, если участником закупки является физическое лицо [↑](#footnote-ref-1)
2. \*) в случае применения упрощенной системы налогообложения, в составе предложения необходимо представить подтверждающие документы, выданные налоговым органом; [↑](#footnote-ref-2)
3. Данная форма обязательна для заполнения участником, непредставление данной формы в составе заявки является основанием для отклонения такой заявки от участия в запросе предложений. Учитываются договоры заключенные и полностью исполненные в течение 3 (трех) лет до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений. [↑](#footnote-ref-3)
4. Сумма каждого договора должна быть не менее 30% начальной (максимальной) цены договора. [↑](#footnote-ref-4)
5. \*\* ) прикладывается в составе предложения в случае, если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства [↑](#footnote-ref-5)